

<b>OFFRE d'emploi en CDI</b> <b>Délégué(e) MANDATAIRE JUDICIAIRE A LA PROTECTION DES MAJEURS</b>	
Présentation sommaire de l'association	<p>L'Union Départementale des Associations Familiales du Loiret (UDAF 45), association du secteur de l'économie sociale, a pour missions de représenter les familles vivant dans le département, de donner son avis aux pouvoirs publics sur les questions d'ordre familial et de gérer tout service d'intérêt familial.</p> <p>Implantés sur les 4 grands bassins de vie du Loiret (Orléans, Montargis, Gien, Pithiviers) nous organisons nos services en proximité de nos usagers et au plus près de leurs attentes.</p> <p>Engagés dans une dynamique au service des plus démunis, nous représentons toutes les familles du département, dans différents instances et groupes de travail. Cette proximité nous amène à développer les partenariats, les coopérations sur les territoires locaux.</p> <p>Des informations complémentaires sont disponibles sur le site Internet de l'UDAF du Loiret : <a href="http://www.udaf45.com">http://www.udaf45.com</a></p> <p>Accord d'entreprise relatif au temps de travail = 33h/semaine</p>
Environnement	<p>L'UDAF du Loiret principale association tutélaire du département, exerce des missions de protection judiciaire des majeurs sur les 4 principaux bassins (Orléans, Montargis, Gien, Pithiviers). L'activité PJM occupe près de 80 personnes au sein de 6 équipes, fédérées autour d'un projet de service et qui prennent en charge plus de 2300 mesures de protection. En plus du support apporté par les responsables de service de proximité, le service juridique et patrimonial assure le support sur des domaines d'expertise (patrimoine immobilier et financier...)</p>
Principales missions du poste	<p>Au sein du service transversalité rattaché au Pôle PJM, sous l'autorité de la responsable de pôle, vous occupez un rôle transversal au sein de l'association. A ce titre, vous exercez des mesures judiciaires de protection des majeurs en soutien technique ainsi qu'en renfort aux équipes. Vous serez notamment amené à suppléer vos collègues mandataires judiciaires en cas d'absence de ceux-ci (sur les 5 sites du département).</p> <p>A ce titre, vos missions consistent notamment à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assurer le remplacement des mandataires judiciaires absents, en assurant notamment les missions ci-dessous :           <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Accompagner les personnes à protéger dans leur projet de vie</li> <li>➢ Travailler l'inclusion et le développement des capacités sociales et administratives</li> <li>➢ Administrer en accord avec les personnes leur patrimoine et leurs ressources</li> <li>➢ Accomplir les démarches administratives nécessaires (AAH, APA, CMUC, déclaration d'impôts)</li> <li>➢ Rendre compte au responsable de service et aux juges, au travers d'écrits professionnels</li> </ul> </li> <li>• Soutenir l'ensemble des mandataires judiciaires des différentes unités de travail de l'UDAF du Loiret en les accompagnant ponctuellement dans leur activité lorsque nécessaire du fait de votre expertise technique :           <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Assurer un support technique (revues, suivi des budgets, accompagnement à l'utilisation de notre logiciel en lien avec notre informaticien, la responsable de pôle ainsi que notre service juridique et patrimonial).</li> <li>➢ Réaliser les inventaires et les actualisations</li> <li>➢ Réaliser les états des lieux d'entrée et sortie en fonction de la situation</li> <li>➢ Prise de notes au tribunal pour les nouvelles mesures</li> </ul> </li> <li>• Dans l'attente de l'attribution des mesures à des collègues délégués mandataires, accompagner en qualité de binôme l'employée administrative en charge de la gestion des mesures lors de leur ouverture afin de garantir la bonne prise en charge de nos usagers dès leur accueil au sein de notre structure</li> </ul>
Compétences attendues	<p>Pour répondre aux exigences de ce poste consistant à un accompagnement social dans un cadre juridique avec une forte composante administrative d'une grande variété (droit social, juridique, budgétaire...), il est attendu en particulier du/de la candidat(e) les compétences et savoirs suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CNC MJPM obligatoire</li> <li>• Capacités relationnelles – écoute et disponibilité</li> <li>• Réactivité</li> <li>• Adaptabilité</li> <li>• Sens de l'organisation</li> <li>• Techniques de gestion budgétaire</li> <li>• Connaissance du public protégé et de ses problématiques</li> <li>• Très bonne maîtrise des outils de bureautique</li> <li>• Permis de conduire exigé</li> </ul>
<p>2 rue Jean-Philippe Rameau          CS 75719          45057 Orléans cedex 1          Tél. : 02.38.71.99.99  <a href="http://www.udaf45.com">www.udaf45.com</a></p>	
<b>Informations complémentaires</b>	
Nature du contrat	Contrat à Durée Indéterminée
Temps de travail	100 % soit 33 heures - accord spécifique d'entreprise

Niveau/ diplôme attendu	Bac+2 minimum : type Educateur Spécialisé / CESF/ Assistant social / Bac+3/4 en droit 21 ans minimum (condition d'exercice de la fonction de Mandataire au sein d'un service mandataire) CNC Mandataire Judiciaire Mention MJPM obligatoire Minimum 8 ans d'expérience en qualité de mandataire judiciaire
Date prévisionnelle d'embauche	Dès que possible
Niveau salarial	CCNT dite de 1966 – Selon expérience (reprise d'ancienneté possible) A partir de 2244,39€ brut/mois (incluant salaire de base + indemnité métier socioéducatif + indemnité de sujétion spéciale + indemnités de sujétions spécifiques) - coefficient de base 434 (Annexe 3, grille éducateur spécialisé)
Lieu principal	ORLEANS avec déplacements fréquents sur les 5 sites du département du Loiret

Candidature à adresser avec **CV** et **lettre de motivation** par mail à [recrutement@udaf45.fr](mailto:recrutement@udaf45.fr)

**Union Départementale des  
Associations Familiales  
du Loiret**

2 rue Jean-Philippe Rameau  
CS 75719  
45057 Orléans cedex 1  
Tél. : 02.38.71.99.99  
[www.udaf45.com](http://www.udaf45.com)