

DESTINATAIRES :

- Interne
- Pôle emploi
- ERTS

Orléans, le 04/04/2024

Référence de l'offre : 2024.18

OFFRE d'emploi en CDI INFORMATICIEN(NE)	
Présentation sommaire de l'association	<p>L'UDAF est une association loi 1901, qui représente toutes les familles du département et met en œuvre tous services publics ou sociaux dont les pouvoirs publics lui confient la charge.</p> <p>A ce titre l'UDAF du Loiret exerce notamment des mesures de protection des personnes (tutelles/curatelles, accompagnement social personnalisé), des mesures de protection de l'Enfance (action éducative en milieu ouvert, aide à la gestion du budget familial), et développe toute action en faveur de l'inclusion sociale et financière des tous publics (accueil, information et orientation, soutien aux tuteurs familiaux, accompagnement budgétaire, lié au logement et au surendettement).</p> <p>Des informations complémentaires sont disponibles sur le site Internet de l'UDAF du Loiret : http://www.udaf45.com</p>
Principales missions du poste	<p>Au sein du pôle Gestion de l'Information, sous l'autorité du responsable de service, vous assurez notamment les missions ci-dessous :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réceptionner dépanner et installer le matériel informatique (PC, switch, baie de brassage, et réseau) ; - Etablir un premier diagnostic, rendre compte à la hiérarchie des incidents et anomalies de fonctionnement sur les postes de travail, baie de brassage et autres périphériques ; - Paramétrer et mettre à jour les applicatifs métiers, - Assurer l'assistance matérielle ou logicielle de premier niveau auprès des utilisateurs ; - Maintenance préventive et vérification de l'état des postes des utilisateurs ; - Sensibiliser les utilisateurs au respect de la charte informatique et des règles de bonne conduite ; - Contribuer à l'organisation et à l'animation de formations internes (Sur les outils de bureautique, sur l'usage d'internet, sur des logiciels (exemple : Gestion du temps Octime, UNI.T NG/MAGIS...), en créant des supports de formation - Vous assumerez la fonction de délégué à la protection des données (DPO)
Compétences attendues	<p>Savoir utiliser les techniques de gestion de parc informatique</p> <p>Savoir détecter et diagnostiquer les dysfonctionnements</p> <p>Savoir conduire un entretien d'assistance par téléphone</p> <p>Savoir planifier ses interventions et respecter les délais</p> <p>Sens relationnel, capacité d'écoute, rigueur et fiabilité</p>
Informations complémentaires	
Nature du contrat	Contrat à Durée Indéterminée
Temps de travail	100 % soit 33 heures - accord spécifique d'entreprise
Date prévisionnelle d'embauche	Poste à pourvoir dès que possible
Niveau/diplôme attendu	Formation informatique Bac+2/3 Maîtrise des outils bureautiques, infrastructures Windows
Niveau salarial	CCNT du 15 mars 1966 – Technicien supérieur – A partir de 1814,93€ brut/mois (coefficient 434 - indemnité de sujétion spéciale incluse)
Lieu principal	Orléans

Candidature à adresser avec **CV** et **lettre de motivation** par mail à recrutement@udaf45.fr
en précisant la référence **OE 2024.18**